



COMANDO REGIONALE
BASILICATA

Prot. nr. 528/65

Del 03/01/2024



Guardia di Finanza COMANDO REGIONALE BASILICATA

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

✉ Via della Meccanica n. 2 - 85100 - Potenza – ☎ - 📠 0971/52899

PEU: pz0200032@gdf.it - PEC: pz0200000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 3

Oggetto: Capitoli 4230,4264 e 4273/27 – Esercizi Finanziari 2024-2025-2026. Indagine esplorativa di mercato volta all'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali adibiti a servizio alloggiativo, presso la caserma sede della Tenenza di Maratea.

IL COMANDANTE REGIONALE

VISTI:

- il **R.D. 18/11/1923, n. 2440**, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento di attuazione approvato con **R.D. 23/05/1924, n. 827**;
- il **D.M. 24 ottobre 2014, n. 181** "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza;
- gli artt. 31 e 32 della **Determinazione Direttoriale nr. 9000 in data 24/01/2006**, attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- il **D.lgs. n. 36/2023** recante il Codice dei contratti pubblici e, in particolare:
 - l'art. 15 relativo al Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.);
 - l'art. 37 in tema di Programmazione degli acquisti di beni e servizi;
 - l'art. 17 co. 2 inerente la determina a contrarre in caso di affidamento diretto;
 - l'art. 50 co. 1 lett. a) e b) relativo all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia europea.
- la **Legge 7 agosto 1990, n. 241** "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- la **determinazione n. 56974 in data 21 febbraio 2017** del Comandante Generale;

PRESO ATTO:

- che, in data 31/12/2023 scadrà l'obbligazione commerciale nr. 04 del 12/15/2023 per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione dei locali adibiti a servizio alloggiativo, presso la caserma sede della Tenenza di Maratea con la società "MERANESE SERVIZI S.P.A";
- della nota n. 90484 del 12/12/2023, con cui questo Distaccamento Amministrativo richiedeva al IV Reparto – Ufficio Commissariato e Armamenti del Comando Generale della Guardia di Finanza l'autorizzazione all'avvio di un iter amministrativo ed all'assunzione di un impegno triennale di spesa pari a

complessivi e presunti € 9.000,00, da imputare sui capitoli 4230,4264 e 4273/27, per l'affidamento triennale del servizio in oggetto;

- della nota nr. 0367618/2023 del 14/12/2023, con cui il Comando Generale - IV Reparto – Ufficio Commissariato e Armamenti esprimeva parere favorevole ed assicurava la relativa coperta finanziaria per affidamento del servizio in oggetto, in relazione agli esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.

RILEVATO:

- che, alla luce di quanto sopraesposto, occorre procedere all'individuazione di un operatore economico a cui affidare il servizio in parola, in relazione agli esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026.

CONSIDERATO:

- che, con il primo atto della procedura di acquisizione - coincidente con la presente autorizzazione - si procede alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (**R.U.P.**).

D E T E R M I N A

- di nominare il **Col. Massimo Chiappetta** in qualità di **R.U.P** ed autorizzare all'avvio di un'indagine di mercato, nelle more di attivazione di una procedura negoziata, per l'individuazione di un operatore economico a cui affidare, per il triennio 2024-2026, il servizio di pulizia e sanificazione dei locali adibiti a servizio alloggiativo, presso la caserma sede della Tenenza di Maratea.;
- di rendere noto il nominativo del **Responsabile Unico del Progetto** nell'avviso di indizione dell'indagine di mercato riguardo all'appalto *de quo*;
- di disporre la pubblicazione sul sito "**Amministrazione trasparente**" - Sezione "**Bandi di gara**" della documentazione contemplata dall'**art. 28 comma 2 del d.lgs. n. 36/2023**.

La presente determina, a norma dell'art. 11, comma 1, - lettera a) - del D.D. 9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

f.to l'originale

IL COMANDANTE REGIONALE int.le
(Gen.B. Antonio Di Lorenzo)

P.P.V.

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
(Col. Massimo Chiappetta)